



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แสดงรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลชะเมา

อำเภอปากพนัง

จังหวัดนครศรีธรรมราช



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลชะเมา
อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลชะเมา

ที่ นศ.๕๓๒๐๑/๒๗๒๙

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง...มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ผ่านปลัดเทศบาลตำบลชะเมา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศผลคะแนนการประเมินฯ ของหน่วยงานภาครัฐไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมเท่ากับ ๙๑.๐๗ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ ผ่าน

เพื่อให้เทศบาลตำบลชะเมา สามารถนำผลคะแนนการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชะเมา จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แสดงรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยนำผลการคะแนนการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา ในปีงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๓. ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้ให้ทุกส่วนทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุพักตรา มณีสงค์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
- 1/10/2564 -

(นางกชพรรณ เรืองทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น ปลัดเทศบาล.....

Am. 2 10/10/2564

(นายสักรินทร์ ธรรมสินธุ์)

ปลัดเทศบาลตำบลชะเมา

ความเห็น นายกเทศมนตรี

- 10/10/2564 -

Am. 1

(นายเอกชัย คงปาน)

นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลชะเมา อำเภอกาบัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัด ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ(๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชะเมา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต(Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด เทศบาลตำบลชะเมา
ตุ ล า ค ม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการวิเคราะห์ผลคะแนนจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ที่จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลชะเมาในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาว่ามีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับใด มีจุดแข็ง จุดอ่อนด้านใดที่ควรปรับปรุงพัฒนา ทั้งนี้เพื่อนำมาปรับปรุงมาตรฐานในการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชน สามารถแก้ปัญหาด้านการปฏิบัติงานได้ตรงจุด และสามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๐๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่าน เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ปรากฏว่ามีคะแนนตามตัวชี้วัดเรียงลำดับจากคะแนนสูงสุด ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	๓	การใช้อำนาจ	๙๗.๑๘
๓	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๘๗
๔	๒	การใช้งบประมาณ	๙๔.๘๗
๕	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๕๐
๖	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๕๔
๗	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐
๘	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๔๑
๙	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๓.๕๙
๑๐	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๔.๕๔

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนจุดอ่อน/ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำที่สุด ร้อยละ ๗๔.๕๔ คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๒.๓๑	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นในข้อที่ ระดับคะแนนยังไม่ถึง ๑๐๐ คะแนน รักษาระดับคะแนนในข้อ ที่มีผลคะแนนคืออยู่แล้ว และ ผู้บริหารควรกำชับเจ้าหน้าที่ใน การปฏิบัติงานให้บริการแก่ ผู้รับบริการให้เป็นไปตามขั้นตอน และเท่าเทียมกัน
			ข้อ i๒	๙๒.๓๑	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑	๘๙.๓๘	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น และให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็นส่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานได้สะดวก และ กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้ บริการแก่ผู้รับบริการให้เป็นไป ตามขั้นตอน และเท่าเทียมกัน
			ข้อ e๒	๘๙.๖๓	
			ข้อ e๓	๑๐๐	
			ข้อ e๗	๘๓.๔๖	
			ข้อ e๘	๘๖.๑๗	
		OIT	ข้อ o๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ o๘	๑๐๐	
			ข้อ o๙	๑๐๐	
			ข้อ o๑๐	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๑. ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๑.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม i๑ - i๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อคำถาม e๑ - e๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อคำถาม e๗ - e๘ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน และ ข้อคำถาม o๗ - o๑๐ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

๑.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๑.๒.๑ ข้อคำถาม i๑ - i๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๙๔.๘๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดี แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรมีการเน้นย้ำและสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้ดียิ่งๆขึ้นไป

๑.๒.๒ ข้อคำถาม e๑ - e๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๙๓.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึงพฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่

/ ซึ่งผล...

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า คุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา อยู่ในระดับผ่านดี แสดงให้เห็นถึงประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพในการดำเนินงาน การให้บริการของเทศบาลตำบลชะเมา อย่างไรก็ตามก็ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑.๒.๓ ข้อคำถาม e๗ - e๘ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๘๔.๘๒ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า มีผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง โดยเฉพาะในประเด็นที่มีผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร รวมถึงประเด็นที่มีผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้นหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนทราบด้วย อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

๑.๒.๔ ข้อคำถาม ๐๗ - ๐๑๐ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i๑	๙๒.๓๑	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๒	๙๒.๓๑	
		EIT	ข้อ e๑	๘๙.๓๘	ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น ผู้บริหารออกเป็นคำสั่งให้ทุก ส่วนงานช่วยกันปฏิบัติงาน
			ข้อ e๒	๘๙.๖๓	
			ข้อ e๖	๘๗.๙๐	
			ข้อ e๗	๘๓.๔๖	
			ข้อ e๘	๘๖.๑๗	
			ข้อ e๙	๕๐.๖๒	
		OIT	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๒. ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

๒.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม i๑ - i๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อคำถาม e๑ - e๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อคำถาม e๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อคำถาม e๗ - e๙ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อคำถาม o๑๐ - o๑๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ ด้านการปฏิบัติงาน และ ด้านการให้บริการและการติดต่อประสานงาน และ ข้อคำถาม o๒๕ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ด้านการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๒.๒.๑ ข้อคำถาม i๑ - i๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๙๒.๓๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดี แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรมีการเน้นย้ำและสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้ดียิ่งๆขึ้นไป

๒.๒.๒ ข้อคำถาม e๑ - e๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๘๙.๕๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่

/ ซึ่งผล...

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า คุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะเมา อยู่ในระดับผ่านดี แสดงให้เห็นถึงประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพในการดำเนินงาน การให้บริการของเทศบาลตำบลชะเมา อย่างไรก็ตามก็ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๒.๒.๓ ข้อคำถาม e๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๘๗.๙๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้หน่วยงานก็ควรมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า มีผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับผ่านดี หมายความว่าผู้รับบริการเห็นว่าเทศบาลตำบลชะเมา มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้มีความหลากหลาย และประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ประชาชนรู้จัก

๒.๒.๔ ข้อคำถาม e๗ – e๙ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๗๓.๔๒ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า มีผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง นั่นก็หมายความว่าผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร รวมถึงประเด็นที่มีผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้นหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนทราบด้วย อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และหน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๒.๒.๕ ข้อคำถาม ๐๑๐ - ๐๑๓ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ ด้านการปฏิบัติงาน และ ด้านการให้บริการและการติดต่อประสานงาน และ ข้อคำถาม ๐๒๕ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ด้านการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๔	๘๖.๙๑	ปรับปรุงในการประชาสัมพันธ์โดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ e๕	๘๗.๖๕	
			ข้อ e๖	๘๗.๙๐	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๓. ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๓.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร พิจารณาจากข้อคำถาม e๔ - e๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ข้อคำถาม ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕ - ๐๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๓.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๓.๒.๑ ข้อคำถาม e๔ - e๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๘๗.๔๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็ต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ และสามารถเข้าถึงการเผยแพร่ข้อมูล และการให้บริการของเทศบาลตำบลชะเมาได้ใน ระดับผ่านดี อย่างไรก็ตาม มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน นอกจากนี้หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยตรง

๓.๒.๒ ข้อคำถาม ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕ - ๐๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

/ ประเด็น...

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๔.	กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๗๓.๐๘	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไขใน ด้านการยืมใช้ทรัพย์สินทาง ราชการให้มีการทำหนังสือขอ ยืมทรัพย์สินและรายงานให้ ผู้บริหารทราบ
			ข้อ i๑๑	๙๘.๔๖	
			ข้อ i๑๒	๗๙.๒๓	
		OIT	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๓๑	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๔. ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม i๑๐ – i๑๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ข้อคำถาม ๐๓๐ – ๐๓๑ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล ด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

๔.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๔.๒.๑ ข้อคำถาม i๑๐ – i๑๒ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๘๓.๕๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

/ซึ่งผลจาก...

ซึ่งผลจากการประเมินพบว่าได้คะแนนอยู่ใน ระดับต้องปรับปรุง โดยหน่วยงาน ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจน และสะดวก มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๔.๒.๒ ข้อคำถาม ๐๓๐ - ๐๓๑ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ตลอดจนการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม นั่นก็หมายความว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร เห็นควรส่งเสริม/สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๕.	กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๔	๙๐.๐๐	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไขในด้าน การยื่นใช้ทรัพย์สินทางราชการให้มี การทำหนังสือขอยืมทรัพย์สิน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ i๕	๗๙๖.๙๒	
			ข้อ i๖	๙๖.๙๒	
		OIT	ข้อ ๐๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๕	๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๗	๐.๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๕. ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๔ – i๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และ ข้อคำถาม ๐๗ -๐๙ และ ๐๑๔ – ๐๑๗ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ด้านการบริหารงานและงบประมาณ และ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๕.๒.๑ ข้อคำถาม i๔ - i๖ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๙๔.๖๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่า การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลชะเมา อยู่ในระดับผ่านดี แสดงถึงการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เหมาะสม และมีความโปร่งใส อย่างไรก็ตามก็ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมถึงควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงินและกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

๕.๒.๒ ข้อคำถาม ๐๗ - ๐๙ และ ๐๑๔ - ๐๑๗ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๗๑.๔๓ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลด้านการดำเนินงาน และ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับต้องปรับปรุง โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ มีการเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด ดังนั้นหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๖.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารบุคคล	IIT	ข้อ i๗	๙๖.๙๒	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและ ปลูกฝังคุณธรรมและศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและ พนักงานเทศบาล
			ข้อ i๘	๙๔.๖๒	
			ข้อ i๙	๑๐๐.๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

๖. ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล

๖.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม i๗ – i๙ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อคำถาม ๐๑๘ - ๐๒๑ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

/ การวิเคราะห์...

๖.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๖.๒.๑ ข้อคำถาม i๗ - i๙ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ ๙๗.๑๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมาต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่นการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ซึ่งผลจากการประเมินพบว่าได้คะแนนอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม นั่นก็หมายความว่าบุคลากรภายในของเทศบาลตำบลชะเมา มีทัศนคติที่ดีต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา

๖.๒.๒ ข้อคำถาม ๐๑๘ - ๐๒๑ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในแง่ของการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม นั่นก็หมายความว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลให้ครอบคลุมทั้ง ๕ ประเด็นอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๗.	กลไกและมาตรการในการ การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ i๑๓	๙๐.๐๐	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและ ปลูกฝังคุณธรรมและศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและ พนักงานเทศบาล
			ข้อ i๑๔	๙๑.๕๔	
			ข้อ i๑๕	๙๓.๐๘	
		OIT	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๕	๑๐๐	

/ การวิเคราะห์...

การวิเคราะห์ข้อมูล

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๗.๑ รายละเอียดตัวชี้วัดเปรียบเทียบตามข้อคำถาม

หน่วยงานเทศบาลตำบลชะเมา เลือกใช้การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม i๑๓ - i๑๕ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อคำถาม ๐๒๒ - ๐๒๔ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส ข้อคำถาม ๐๒๖ - ๐๒๙ ข้อคำถาม ๐๓๐ - ๐๓๑ และข้อคำถาม ๐๓๒ - ๐๓๔ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๗.๒ การวิเคราะห์ค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัด

๗.๒.๑ ข้อคำถาม i๑๓ - i๑๕ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ ๙๑.๕๔ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูลเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดี แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการแก้ไขปัญหาการทุจริต อย่างไรก็ตามเทศบาลตำบลชะเมาควรมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ มีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริต ที่สามารถนำไปดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการประเมินประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในกรณีการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริต มีการนำเอาผลการตรวจสอบทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานมาใช้เพื่อปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบกับควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ หน่วยงานอาจพิจารณนำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และดำเนินการตามแผนรวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย

/ ๗.๒.๒ ข้อคำถาม...

๗.๒.๒ ข้อคำถาม ๐๒๒ - ๐๒๔ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความโปร่งใส

ซึ่งผลคะแนนจากการประเมินพบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ และสามารถเข้าถึงการเผยแพร่ข้อมูล เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการให้บริการของเทศบาลตำบลชะเมาได้ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม นั้นก็หมายความว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลให้ครอบคลุมทั้ง ๕ ประเด็นอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

๗.๒.๓ ข้อคำถาม ๐๒๖ - ๐๒๙ ข้อคำถาม ๐๓๐ - ๐๓๑ และข้อคำถาม ๐๓๒ - ๐๓๔ ซึ่งตรงกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลชะเมา มีผลคะแนนเฉลี่ย อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy และ (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

คะแนนจากการประเมินในภาพรวมถือว่าอยู่ใน ระดับผ่านดีเยี่ยม เห็นควรส่งเสริม/ สนับสนุนให้ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร, การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต, การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รวมถึงให้ความสำคัญกับมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

๓. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๙๑.๐๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือมีผลคะแนน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๐๗ คะแนน ซึ่งสามารถแยกผลการประเมิน และข้อเสนอแนะตามแบบวัดการรับรู้ในแต่ละส่วน ดังนี้

๓.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของเทศบาลตำบลชะเมา มีคะแนนประเมินรวม ๘๕.๐๔ คะแนน แยกผลคะแนนได้ตามตัวชี้วัดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๘๗ คะแนน
๒. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๘๗ คะแนน
๓. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๗.๑๘ คะแนน
๔. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๓.๕๙ คะแนน
๕. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๑.๕๔ คะแนน

ซึ่งด้านที่ได้คะแนนต่ำสุด คือด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

โดยผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ดังนี้ เทศบาลตำบลชะเมา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๔ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เกินไปตามวัตถุประสงค์	๑. หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	๑. หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง
	๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑. หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓. ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤตินิชอบเท่าที่ควร	๑. หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมใน การดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจน การขับเคลื่อนจริยธรรม ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านทาง ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริต
	๑๔ ประเด็น บุคลากรใน หน่วยงานบางรายเห็นว่า มาตรการมาตรการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถ ป้องกันการทุจริตได้จริง	๑. หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานประกอบกับการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับ สินบน จากนั้นนำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้ กำหนดไว้ ทั้งนี้ควรเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๓.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของเทศบาลตำบลชะเมา มีคะแนนประเมินส่วนที่ ๑ เฉลี่ย ๘๔.๖๔ คะแนน แยกผลคะแนนได้ตามตัวชี้วัดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๐๐ คะแนน
๒. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๗.๔๙ คะแนน
๓. ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนนเฉลี่ย ๗๓.๔๒ คะแนน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน มีผลคะแนนประเมินส่วนที่ ๒ เฉลี่ย ๘๔.๓๓ คะแนน แยกผลคะแนนได้ตามตัวชี้วัดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๒.๐๐ คะแนน
๒. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๕.๓๓ คะแนน
๓. ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนนเฉลี่ย ๗๕.๖๗ คะแนน

ซึ่งด้านที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ดังนี้

เทศบาลตำบลชะเมา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๔, E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	๑. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน ๒. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	๑. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย
	E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร	๑. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย ๓. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๔, E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	๑. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน ๒. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
	E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	๑. หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น ๒. ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram ๓. ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

/ ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร	๑. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบด้วย ๓. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง
	E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๓.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ซึ่งเป็นการประเมินที่
ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชนผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยัง
เว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการ
ประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน
การบริหารงาน การขอจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และ
ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

การประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ของเทศบาลตำบลชะเมา
มีผลคะแนนประเมินรวมเท่ากับ ๙๕.๐๐ คะแนน แยกผลคะแนนได้ตามตัวชี้วัดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๐.๐๐ คะแนน
๒. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลคะแนนประเมินรวมเท่ากับ ๙๕.๐๐ คะแนน ซึ่งคะแนนในภาพรวมถือว่าเป็นคะแนนที่อยู่ใน
ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data
Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลชะเมา ควรพัฒนาและปรับปรุงการ
ดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๐๑๕ ประเด็น ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุที่มีการเปิดเผยข้อมูลไม่ ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนด (ไม่ปรากฏแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ ปรากฏแต่ขออนุมัติ ประกาศเผยแพร่แผนฯ)	๑. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นการ ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมาย กำหนด

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๐๑๗ ประเด็น รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ในรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในซีตที่ ๑ สรุปจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่สอดคล้องกับรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ	๑. หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ๒. เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้นำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ๓. ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเพิ่มเติม

หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๕๔ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(๑) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๓.๔๖
	(๒) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๖.๑๗
	(๓) ท่านเคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๕๐.๖๒

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

นอกจากนี้หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลา ให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการณจุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	งานการเจ้าหน้าที่	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ - จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน - แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ - เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทาง การติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการศึกษาหรือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	งานการเจ้าหน้าที่	- จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบในหน่วยงาน - นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	งานการเจ้าหน้าที่	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน - เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะในช่องทางทางติดต่อทุกชนิด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

/ หัวข้อ...

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จัดทำช่องทางทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้ผู้ใช้มีความคิดเห็นของการติดต่อ หรือผู้ให้บริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLaw ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานจำนวนกฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป พัฒนาระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีเพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลในการให้บริการจัดเก็บภาษี	งานธุรการ/งานนิติการ	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มีใช้บริการ E-Service ให้ผู้รับบริการทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนอง) ในการแก้ไขและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	งานธุรการ	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดตามวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๔. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการจัดจ้างงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	งานพัสดุ/กองคลัง	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการจัดจ้างประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ผ่านทางช่องทางทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

/ หัวข้อ...

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาชนสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	งานพัสดุ/ กองคลัง	- จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ - ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ประชาชนสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน(job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	งานการเจ้าหน้าที่	- จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่นการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ ตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา - กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงาน ขององค์กร - แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

/ หัวข้อ...

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๔. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	■ จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ■ จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ ■ จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ■ จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน ใหม่ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/ โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

/ ส่วนที่ ๓...

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการวิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลชะเมา ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีดังนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

- บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มี การนำผลการประเมิน ITA ไปประกอบการปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หรือมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง
- จำนวนบุคลากรมีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบไม่มีความสมดุลกัน บุคลากรในบางตำแหน่งต้องรับผิดชอบงานเป็นจำนวนมาก อาจทำให้การทำงานไม่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอ
- เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความชำนาญโดยตรงในงานที่ต้องรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติไม่ตรงตามสายงาน
- บุคลากรที่รับผิดชอบมีภาระงานที่รับผิดชอบหลายหน้าที่ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- บุคลากรมีการโอนย้ายหรือเปลี่ยนผู้รับผิดชอบบ่อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการทำงาน

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่มีงบประมาณสำหรับดำเนินการ เช่น การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ซึ่งจำเป็นต้องใช้งบประมาณที่ค่อนข้างสูง แต่เทศบาลมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเพื่อการอื่นที่มีความจำเป็นมากกว่า

๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

- ขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย และขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยี

๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม และเป็นสังคมเกษตรกรรม

๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

- เศรษฐกิจหลักของประชาชนในพื้นที่ตำบลชะเมา ขึ้นอยู่กับการทำเกษตรกรรม ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำสวน ทำนา ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ลักษณะการดำรงชีวิตเป็นแบบสังคมเกษตรกรรม ประชาชนคุ้นเคยกับการเดินทางมาติดต่อที่สำนักงานเทศบาล มากกว่าการใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ ทำให้การพัฒนาการให้บริการแบบออนไลน์เข้าถึงประชาชนได้ยาก

จัดทำโดย...นางสาวสุพิกตรา มณีสงค์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักปลัดเทศบาล

