**แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ**

**การขอหนังสือรับรองเลขที่บ้าน**

**กองช่าง เทศบาลตำบลชะเมา**

**1. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ**

ตรวจสอบเอกสารตามคำร้อง

30 นาที

เขียนคำขอ/ยื่นคำร้อง

30 นาที

ออกหนังสือรับรอง

1 วัน

ตรวจสอบสถานที่ดำเนินการก่อสร้าง

1 วัน

**2. ระยะเวลา** ใช้ระยะเวลาให้บริการรวม 2 วัน/ราย

**3. หลักฐานประกอบ**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขอ) 1 ฉบับ

2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขอ) 1 ฉบับ

3. คำขอใบคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้านจากผู้ใหญ่บ้าน (ทร.900) 1 ชุด

4. สำเนาโฉนดที่ดิน (เอกสารสิทธิอื่นๆ) 1 ชุด

กรณีไม่ใช่เจ้าของที่ดิน

1. หนังสือยินยอมปลูกสร้างอาคาร

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ครองเอกสารสิทธิ

3. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ครองเอกสารสิทธิ

**4. สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ**

**หลักฐานประกอบ**

1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมรับรองสำเนา

2.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต

 พร้อมรับรองสำเนา

3.สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา

4.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล

(กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา

5.สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา

กองช่าง เทศบาลตำบลชะเมา

โทรศัพท์ 075-354077 โทรสาร 075-354077 **www.chamao.go.th**

**5. ระยะเวลาเปิดให้บริการ**

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

เวลา 08.30 น.- 16.30 น. โดยไม่หยุดพักเที่ยง

**6. ค่าธรรมเนียม**

ใบรับรอง ฉบับละ 20 บาท

