****

**คู่มือสำหรับประชาชน**

**เทศบาลตำบลชะเมา**

**อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**คำนำ**

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ ได้กำหนดให้ “ในหน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสาร หรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และให้นำคู่มือสำหรับประชาชนปิดไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์”

 โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยถูกต้อง และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติฉบับนี้ เทศบาลตำบลชะเมา จึงได้จัดทำ “คู่มือการให้บริการประชาชน ของเทศบาลตำบลชะเมา” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

 นายเอกชัย คงปาน

 นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา

 **สารบัญ**

1. การให้บริการข้อมูลข่าวสาร 2

2. การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ 5

3. การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 9

4. การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ ผู้ป่วยเอดส์ 13

5. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ 18

6. การรับชำระภาษีโรงเรือนและทีดิน 19

7. การรับชำระภาษีป้าย 20

8. การรับจดทะเบียนพาณิชย์ 21

9. การอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร 29

10. การขอหนังสือรับรองเลขที่บ้าน 45

11. การขอใช้น้ำประปา 48